



CONSEJERÍA
JURÍDICA Y DE
SERVICIOS
LEGALES



Área de
Atención
Ciudadana

Folio: [REDACTED]

Clave de formato: SCEJUR-DGSL_AJLD_1

NOMBRE DEL SERVICIO: ASISTENCIA JURÍDICA DE LA DEFENSORÍA PÚBLICA

Ciudad de México, a [REDACTED] de [REDACTED] de [REDACTED]

Director (a) de la Defensoría Pública del D.F.

Presente

Declaro bajo protesta de decir verdad que la información y documentación proporcionada es verídica, por lo que en caso de existir falsedad en ella, tengo pleno conocimiento que se aplicarán las sanciones administrativas y penas establecidas en los ordenamientos respectivos para quienes se conducen con falsedad ante la autoridad competente, en términos del artículo 32 de la Ley de Procedimiento Administrativo, con relación al 311 del Código Penal, ambos del Distrito Federal.

Información al interesado sobre el tratamiento de sus datos personales

Los datos personales recabados serán protegidos, incorporados y tratados en el Sistema de Datos Personales Datos Personales de la Defensoría Pública del Distrito Federal, Registro de Cédulas de Asesoría y Asistencia Jurídica el cual tiene su fundamento en el artículo 6 fracción II de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos; 15 fracción XVI, 17 y 35 de la Ley Orgánica de la Administración Pública del Distrito Federal; 7 fracción XV y 116 del Reglamento Interior de la Administración Pública del Distrito Federal; 1, 4 fracciones II, V, XV y XVIII, 5, 6, 7, 8, 11 y 12 de la Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública del Distrito Federal; 1, 2, 5, 9, 10, 11, 16 y 21 fracción IV de la Ley de Protección de Datos Personales para el Distrito Federal; 1, 2, 3, 6 y 11 del Reglamento del Instituto de Acceso a la Informaicón Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal en materia de Transparencia y Acceso a la Información Pública; 1, 3 fracción IX y 6 de la Ley de Archivos del Distrito Federal, cuya finalidad es contar con el registro y control de la información correspondiente a los servicios que brinda la Dirección de la Defensoría Pública del Distrito Federal de la Dirección General de Servicios Legales, en el marco de sus atribuciones y podrán ser transmitidos a otras dependencias de la administración pública del Distrito Federal, como son el Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, Procuraduría General de Justicia, Tribunal Superior de Justicia, Comisión de Derechos Humanos, Subsecretaría del Sistema Penitenciario, todas del Distrito Federal, así como a las dependencias del Poder Judicial Federal; con fines de cumplimiento a requerimientos de la autoridad, informativos o estadísticos, además de otras transmisiones previstas en la Ley de Protección de Datos Personales para el Distrito Federal. Con excepción del teléfono particular, los demás datos son obligatorios y sin ellos no podrá acceder al servicio o completar el servicio de Asistencia Jurídica de la Defensoría Pública. Asimismo, se le informa que sus datos no podrán ser difundidos sin su consentimiento expreso, salvo las excepciones previstas en la ley. El responsable del Sistema de Datos Personales es el Licenciado Jesús Rodríguez Núñez, Director General de Servicios Legales, y la dirección donde podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, así como la revocación del consentimiento es el ubicado en Candelaria de los Patos S/N, Colonia 10 de mayo, Delegación Venustiano Carranza, C.P. 15290. El titular de los datos podrá dirigirse al Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal, donde recibirá asesoría sobre los derechos que tutela la Ley de Protección de Datos Personales para el Distrito Federal al teléfono 56 36 46 36; correo electrónico: datospersonales@infodf.org.mx o en la página www.infodf.org.mx.

DATOS DEL INTERESADO (PERSONA FÍSICA)			
* Los datos solicitados en este bloque son obligatorios.			
Nombre (s)	[REDACTED]		
Apellido Paterno	[REDACTED]	Apellido Materno	[REDACTED]
Identificación Oficial <small>(Credencial para votar, Pasaporte, Cartilla del Servicio Militar Nacional.)</small>	[REDACTED]	Folio	[REDACTED]
Nacionalidad	[REDACTED]		

DOMICILIO PARA OIR Y RECIBIR NOTIFICACIONES Y DOCUMENTOS EN EL DISTRITO FEDERAL			
* Los datos solicitados en este bloque son obligatorios.			
Calle	[REDACTED]	No. Exterior	[REDACTED] No. Interior [REDACTED]
Colonia	[REDACTED]		
Delegación	[REDACTED]	C.P.	[REDACTED]
Correo electrónico para recibir notificaciones	[REDACTED]		

REQUISITOS	
Identificación Oficial vigente en original y una copia simple.	Comprobante de ingresos ó carta de no asalariado (en su caso)
Comprobante de domicilio en original y copia simple	Formato de solicitud debidamente requisitado

FUNDAMENTO JURÍDICO

Ley de la Defensoría Pública del Distrito Federal artículos 7, 8, 9, 23, 35, 36 fracciones I y II

Ley Orgánica de la Administración Pública del Distrito Federal artículos 15 fracción XVI, 17 y 35 fracción XIII.

Reglamento Interior de la Administración Pública del Distrito Federal artículos 7 fracción XV numeral 2, 29 y 116 fracciones XIV, XV y XVI.

PROBLEMÁTICA JURÍDICA *(Realice una breve narración de los hechos que dan origen a la problemática jurídica)*

*Los datos solicitados en este bloque son obligatorios

--	--

Costo	Gratuito
Servicio a obtener	Servicio de Asistencia Jurídica Gratuita Integral por parte de un Defensor Público
Vigencia del servicio a obtener	Indeterminada.
Plazo máximo de respuesta	1 día hábil
Procedencia de la Afirmativa o Negativa Ficta	No aplica

OBSERVACIONES

- *El servicio de asesoría y/o patrocinio jurídico se atenderá de acuerdo a la materia del juicio, por lo que el procedimiento y los documentos requeridos serán distintos para cada caso.
- *En las materias, civil, familiar, arrendamiento inmobiliario y mercantil, se evaluará la viabilidad de la prestación del servicio, mediante la práctica de un estudio socioeconómico.
- *Podrán solicitarse requisitos adicionales (documentación necesaria), de acuerdo a las características especiales del juicio que se promueva.
- *La presentación de la Carta de no Asalariado, será únicamente en los casos en que no se cuente con comprobante de ingresos.
- *Los hechos que dan origen a la problemática jurídica deberán contener la descripción de las circunstancias, objetos, personas, lugares y situaciones, que ayuden a aportar elementos de argumentación y de prueba para la defensa.

INTERESADO

Nombre y firma

LA PRESENTE HOJA Y LA FIRMA QUE APARECE , FORMAN PARTE INTEGRANTE DE LA SOLICITUD DEL SERVICIO DE ASISTENCIA JURÍDICA DE LA DEFENSORÍA PÚBLICA DEL DISTRITO FEDERAL, DE FECHA ____ DE _____ DE _____.

Recibió <i>(para ser llenado por la autoridad)</i>	
Área	
Nombre	
Cargo	
Firma	

Sello de recepción



QUEJAS O DENUNCIAS

QUEJATEL LOCATEL 56 58 11 11, **HONESTEL** 55 33 55 33.

DENUNCIA irregularidades a través del Sistema de Denuncia Ciudadana vía Internet a la dirección electrónica <http://www.anticorrupcion.df.gob.mx/index.php/sistema-de-denuncia-ciudadana>