



Dirección General  
de Regularización  
Territorial



Área de  
**Atención  
Ciudadana**

Folio:

Clave de formato: **SDGRT\_RT07**

NOMBRE DEL SERVICIO:

**PROTOCOLIZACIÓN DE TÍTULOS DE PROPIEDAD QUE OBRAN EN LOS ARCHIVOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE REGULARIZACIÓN TERRITORIAL**

Ciudad de México, a

de

de

**Dirección General de Regularización Territorial**

Presente

Declaro bajo protesta de decir verdad que la información y documentación proporcionada es verídica, por lo que en caso de existir falsedad en ella, tengo pleno conocimiento que se aplicarán las sanciones administrativas y penas establecidas en los ordenamientos respectivos para quienes se conducen con falsedad ante la autoridad competente, en términos del artículo 32 de la Ley de Procedimiento Administrativo, con relación al 311 del Código Penal, ambos del Distrito Federal.

**Información al interesado sobre el tratamiento de sus datos personales**

Los datos personales recabados serán protegidos, incorporados y tratados en el Sistema de Datos Personales (Nombre del Sistema de Datos Personales) el cual tiene su fundamento en (Fundamento legal que faculta al ente público para recabar los datos personales), cuya finalidad es (Describir la finalidad del Sistema) y podrán ser transmitidos a (Destinatario y finalidad de la transmisión), además de otras transmisiones previstas en la Ley de Protección de Datos Personales para el Distrito Federal. Con excepción del teléfono particular, los demás datos son obligatorios y sin ellos no podrá acceder al servicio o completar el trámite (Indicar el trámite o servicio de que se trate). Asimismo, se le informa que sus datos no podrán ser difundidos sin su consentimiento expreso, salvo las excepciones previstas en la ley. El responsable del Sistema de Datos Personales es (Nombre del responsable del Sistema), y la dirección donde podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, así como la revocación del consentimiento es (Indicar el domicilio de la Oficina de Información Pública correspondiente). El titular de los datos podrá dirigirse al Instituto de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales del Distrito Federal, donde recibirá asesoría sobre los derechos que tutela la Ley de Protección de Datos Personales para el Distrito Federal al teléfono 56 36 46 36; correo electrónico: datospersonales@infodf.org.mx o en la página www.infodf.org.mx.

**DATOS DEL INTERESADO (PERSONA FÍSICA)**

\* Los datos solicitados en este bloque son obligatorios.

Nombre (s)	<input type="text"/>		
Apellido Paterno	<input type="text"/>	Apellido Materno	<input type="text"/>
Estado Civil	<input type="text"/>	Régimen Patrimonial	<input type="text"/>

**Domicilio para oír y recibir notificaciones**

Calle	<input type="text"/>		No. Exterior	<input type="text"/>	No. Interior	<input type="text"/>
Lote	Manzana	<input type="text"/>	Supermanzana	<input type="text"/>	Sección	Agrupación
Edificio	Depto.	<input type="text"/>	Sector	<input type="text"/>	Colonia	<input type="text"/>
Unidad Habitacional	<input type="text"/>	Delegación	<input type="text"/>	C.P.	<input type="text"/>	<input type="text"/>
Correo electrónico para recibir notificaciones	<input type="text"/>			Teléfono	<input type="text"/>	

**DOCUMENTO A PROTOCOLIZAR**

\* Marque con una X el tipo de documento que solicita sea Protocolizado.

Título de propiedad expedido por el entonces Departamento del Distrito Federal

Sentencia de:      Prescripción Positiva       Inmatriculación Judicial

**REQUISITOS**

Identificación Oficial del solicitante en original y una copia simple (Credencial para votar, pasaporte, cédula profesional, cartilla del servicio militar).	Formato de solicitud SDGRT_RT07 debidamente llenado y firmado en original y una copia para acuse.
Documento con el que se acredite el carácter de representante o apoderado en su caso (Poder Notarial e Identificación Oficial del representante o apoderado) en original y una copia simple.	Título de propiedad expedido por el entonces Departamento del Distrito Federal; sentencia de prescripción positiva o inmatriculación judicial inscrita en el Registro Público de la Propiedad y de Comercio, en original y una copia simple.
Acta de matrimonio, en su caso, en original y una copia simple.	Boleta del Impuesto Predial en original y una copia simple.

**FUNDAMENTO JURÍDICO**

Ley Orgánica de la Administración Pública del Distrito Federal  
Artículo 23.

Reglamento Interior de la Administración Pública del Distrito Federal  
Artículo 118 bis. fracción I.

Convenio de Colaboración para la Protocolización de Títulos de Propiedad celebrado entre la Dirección General de Regularización Territorial y el Colegio de Notarios del Distrito Federal, A.C. de fecha 19 de julio de 2012. Aplica en su totalidad.

Costo:

Cláusula Cuarta del Convenio de Colaboración para la Protocolización de Títulos de Propiedad celebrado entre la Dirección General de Regularización Territorial y el Colegio de Notarios del Distrito Federal, A.C. de fecha 19 de julio de 2012.

Documento a obtener

Testimonio de Instrumento Notarial

Tiempo máximo de respuesta

40 días hábiles.

Vigencia del documento a obtener

Permanente

Procedencia de la Afirmativa o Negativa Ficta

No aplica.

Observaciones

El tiempo de respuesta podrá variar, de acuerdo con los plazos que fije el Notario Público que elabore la protocolización.

INTERESADO O REPRESENTANTE LEGAL (en su caso)

\_\_\_\_\_  
Nombre y Firma

**LA PRESENTE HOJA Y LA FIRMA QUE APARECE AL CALCE, FORMAN PARTE INTEGRANTE DE LA SOLICITUD DEL SERVICIO DE PROTOCOLIZACIÓN DE TÍTULOS DE PROPIEDAD QUE OBRAN EN LOS ARCHIVOS DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE REGULARIZACIÓN TERRITORIAL, DE FECHA \_\_\_\_ DE \_\_\_\_ DE \_\_\_\_.**

**El interesado entregará la solicitud por duplicado y conservará un ejemplar para acuse de recibo que contenga sello original y firma autógrafa del servidor público que recibe.**

**Recibió** (para ser llenado por la autoridad)

Área

Nombre

Cargo

Firma

**Sello de recepción**

**QUEJAS O DENUNCIAS**

**QUEJATEL LOCATEL** 56 58 11 11, **HONESTEL** 55 33 55 33.

**DENUNCIA** irregularidades a través del Sistema de Denuncia Ciudadana vía Internet a la dirección electrónica <http://www.anticorruptcion.df.gob.mx/index.php/sistema-de-denuncia-ciudadana>