



Nombre del trámite:

SOLICITUD DE PRÓRROGA DE PERMISO DE FILMACIÓN

Ciudad de México a _____ de _____ de _____

Director(a) General de la Comisión de Filmaciones de la Ciudad de México _____

Presente

Declaro bajo protesta de decir verdad que la información y documentación proporcionada es verídica, por lo que en caso de existir falsedad en ella, tengo pleno conocimiento que se aplicarán las sanciones administrativas y penas establecidas en los ordenamientos respectivos para quienes se conducen con falsedad ante la autoridad competente, en términos del artículo 32 de la Ley de Procedimiento Administrativo, con relación al 311 del Código Penal, ambos del Distrito Federal.

INFORMACIÓN AL INTERESADO SOBRE EL TRATAMIENTO DE SUS DATOS PERSONALES

“Los datos personales recabados serán protegidos, incorporados y tratados en el Sistema de Datos Personales denominado “Sistema de Datos Personales del Registro de Servicios de la Comisión de Filmaciones de la Ciudad de México (Personas Físicas)”, el cual tiene su fundamento en artículo 19 fracción XIV de la Ley de Filmaciones del Distrito Federal y en el artículo 10 del Reglamento de la Ley de Filmaciones del Distrito Federal cuya finalidad es que los datos personales recabados en el registro de servicios (personas físicas) son necesarios para el listado de las personas físicas, casas productoras, post productoras, cooperativas, estudios de filmación, sonido y demás servicios creativos y profesionales relacionados con la actividad audiovisual en el Distrito Federal, mismo que sirve como base de datos de estos usuarios de la Comisión de Filmaciones de la Ciudad de México, para garantizar el servicio, mantener un padrón actualizado de los mismos y otorgar asesoría y orientación, y podrán ser transmitidos a la CDHDF, CMHALDF, INFODF, órganos políticos de administración de control y jurisdiccionales; SEFIN, SSP, SEGOB en cumplimiento a los requerimientos que en el ejercicio de sus atribuciones realicen, además de otras transmisiones previstas en la Ley de Protección de Datos Personales para el Distrito Federal.

Los datos personales como son el nombre, nacionalidad y domicilio son obligatorios y se requiere su autorización para difundir datos comerciales tales como correo electrónico, página web y teléfono(s) de contacto, elementos indispensables para los propósitos del Directorio cuyo carácter es por definición público, de promoción de los registrados y consulta de usuarios.

Asimismo, se le informa que sus datos no podrán ser difundidos sin su consentimiento expreso, salvo las excepciones previstas en la Ley. El responsable del Sistema de Datos Personales es el Lic. Roberto Juárez Pérez y la dirección donde podrá ejercer los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, así como la revocación del consentimiento es Calle República de Cuba Núm. 41- 43, Planta Baja, Colonia Centro, Delegación Cuauhtémoc, C.P. 06010, Ciudad de México.

El interesado podrá dirigirse al Instituto de Acceso a la Información Pública del Distrito Federal, donde recibirá asesoría sobre los derechos que tutela la Ley de Protección de Datos Personales para el Distrito Federal, al teléfono: 5636-4636; correo electrónico: datos.personales@infodf.org.mx o www.infodf.org.mx.

DATOS DEL PRODUCTOR, CASA PRODUCTORA O EN SU CASO CENTRO DE ESTUDIOS

Reg. Productores: _____ No. de Permiso: _____

Nombre, Razón o Denominación Social: _____

Nacionalidad: _____

DOMICILIO

Calle: _____ No. ext.: _____ No. int.: _____

Colonia: _____ Del.: _____ C.P.: _____

Correo electrónico: _____ Tel.: _____ Ext.: _____ Cel.: _____

DATOS DEL INTERESADO O REPRESENTANTE LEGAL

Nombre: _____ Cargo: _____

Documento que acredita su legal representación: _____

RESPONSABLE DE LA PRODUCCIÓN FÍLMICA DESIGNADO POR LA UNIVERSIDAD, COLEGIO O CENTRO DE ESTUDIO

Nombre: _____ Cargo: _____

Documento que acredita su legal representación: _____

DATOS DE LA PÓLIZA DE SEGURO DE RESPONSABILIDAD CIVIL Y/O DAÑOS A TERCEROS

Aseguradora: _____ Número de póliza: _____

Vigencia: _____ Nombre del beneficiario: _____

PROYECTO

Nombre del proyecto: _____

 Nacional Internacional¿LA LOCACIÓN SE ENCUENTRA EN EL CENTRO HISTÓRICO? SI NO**TIPO DE PROYECTO:**

<input type="checkbox"/> Largometraje	<input type="checkbox"/> Comercial	<input type="checkbox"/> Foto fija	<input type="checkbox"/> Periodístico
<input type="checkbox"/> Telenovela	<input type="checkbox"/> Cortometraje	<input type="checkbox"/> Estudiantil	<input type="checkbox"/> TV Pública
<input type="checkbox"/> Serie	<input type="checkbox"/> Documental	<input type="checkbox"/> Gubernamental	<input type="checkbox"/> Otro, especificar:

LOCACIÓN 2

DOMICILIO

Calle: _____ No. ext.: _____ No. interior: _____
Colonia: _____ C.P.: _____ Delegación: _____
Fecha de inicio: _____ Fecha de conclusión: _____
Horario de: _____ a: _____ Número de personas presentes en la locación: _____

BREVE DESCRIPCIÓN DE LA ESCENA A REALIZAR

NÚMERO Y TIPO DE VEHÍCULOS

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

LUGAR QUE SE USARÁ DE ESTACIONAMIENTO

EFECTOS Y REQUERIMIENTOS ESPECIALES

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A REALIZAR EN VÍA PÚBLICA Y/O BIENES DE USO COMÚN

LOCACIÓN 3

DOMICILIO

Calle: _____ No. ext.: _____ No. interior: _____
Colonia: _____ C.P.: _____ Delegación: _____
Fecha de inicio: _____ Fecha de conclusión: _____
Horario de: _____ a: _____ Número de personas presentes en la locación: _____

BREVE DESCRIPCIÓN DE LA ESCENA A REALIZAR

NÚMERO Y TIPO DE VEHÍCULOS

____	_____
____	_____
____	_____
____	_____
____	_____
____	_____
____	_____
____	_____
____	_____
____	_____
____	_____

LUGAR QUE SE USARÁ DE ESTACIONAMIENTO

EFFECTOS Y REQUERIMIENTOS ESPECIALES

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A REALIZAR EN VÍA PÚBLICA Y/O BIENES DE USO COMÚN

LOCACIÓN 4

DOMICILIO

Calle: _____ No. ext.: _____ No. interior: _____
Colonia: _____ C.P.: _____ Delegación: _____
Fecha de inicio: _____ Fecha de conclusión: _____
Horario de: _____ a: _____ Número de personas presentes en la locación: _____

BREVE DESCRIPCIÓN DE LA ESCENA A REALIZAR

NÚMERO Y TIPO DE VEHÍCULOS

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

LUGAR QUE SE USARÁ DE ESTACIONAMIENTO

EFECTOS Y REQUERIMIENTOS ESPECIALES

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A REALIZAR EN VÍA PÚBLICA Y/O BIENES DE USO COMÚN

LOCACIÓN 5

DOMICILIO

Calle: _____ No. ext.: _____ No. interior: _____
Colonia: _____ C.P.: _____ Delegación: _____
Fecha de inicio: _____ Fecha de conclusión: _____
Horario de: _____ a: _____ Número de personas presentes en la locación: _____

BREVE DESCRIPCIÓN DE LA ESCENA A REALIZAR

NÚMERO Y TIPO DE VEHÍCULOS

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

LUGAR QUE SE USARÁ DE ESTACIONAMIENTO

EFFECTOS Y REQUERIMIENTOS ESPECIALES

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A REALIZAR EN VÍA PÚBLICA Y/O BIENES DE USO COMÚN

LOCACIÓN 8

DOMICILIO

Calle: _____ No. ext.: _____ No. interior: _____
Colonia: _____ C.P.: _____ Delegación: _____
Fecha de inicio: _____ Fecha de conclusión: _____
Horario de: _____ a: _____ Número de personas presentes en la locación: _____

BREVE DESCRIPCIÓN DE LA ESCENA A REALIZAR

NÚMERO Y TIPO DE VEHÍCULOS

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____

LUGAR QUE SE USARÁ DE ESTACIONAMIENTO

EFECTOS Y REQUERIMIENTOS ESPECIALES

DESCRIPCIÓN DE LAS ACTIVIDADES A REALIZAR EN VÍA PÚBLICA Y/O BIENES DE USO COMÚN

REQUISITOS

- La Prórroga de Permiso de Filmación deberá tramitarse ante la Comisión, mediante el Formato Único, dentro del plazo de vigencia del permiso de filmación.
- El solicitante deberá acompañar al Formato Único, carta cobertura o póliza de seguro de responsabilidad civil o daños a terceros vigente, en original y copia para su debido cotejo.
- Los responsables de las producciones estudiantiles con fines académicos deberán acompañar al Formato Único de una carta aval emitida por la institución educativa correspondiente.

FUNDAMENTO JURÍDICO-ADMINISTRATIVO

- Ley de Filmaciones del Distrito Federal. Artículos 4 fracción XII, 20, 23, 24, 29, 30, 31 y 35.
- Reglamento de la Ley de Filmaciones del Distrito Federal. Artículos de la ley o reglamento: Artículos 7, 45 y 47.
- Documento(s) a obtener: Prórroga de Permiso de Filmación.
- Vigencia: 24 horas.
- Plazo máximo de respuesta: Inmediato
- Consecuencias del Silencio de la Autoridad
- Afirmativa ficta: No procede.
- Negativa ficta: No procede.

COSTO

El establecido en el Código Fiscal del Distrito Federal Artículo 269.

Área(s) de pago

- Administraciones tributarias.
- Bancos y tiendas de autoservicio.
- Administraciones tributarias.
- Bancos y tiendas de autoservicio.

ÁREA DE ATENCIÓN CIUDADANA

Dirección de Permisos y Vinculación Interinstitucional
Calle República de Cuba No. 41-43, Col. Centro, Del. Cuauhtémoc, C.P. 06010, Ciudad de México. Tel: 1719-3000 o 1719-3012, ext: 2072.
<http://www.cfilma.cultura.df.gob.mx/index.php>

Representante Legal

NOMBRE Y FIRMA

	Recibió (para ser llenado por la autoridad)
Área:	<input type="text"/>
Nombre:	<input type="text"/>
Cargo:	<input type="text"/>
Firma	<input type="text"/>

Sello de recepción

La presente hoja y la firma que aparece al calce, forman parte integrante de la solicitud de Prórroga de Permiso de Filmación.

QUEJAS O DENUNCIAS

QUEJATEL LOCATEL 56 58 11 11, HONESTEL 55 33 55 33.



DENUNCIA irregularidades a través del Sistema de Denuncia Ciudadana vía Internet a la dirección electrónica <http://www.anticorruptcion.df.gob.mx/index.php/sistema-de-denuncia-ciudadana>